



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT CĂSUȚA CU POVEȘTI

Str. G-ral STEFAN FALCOIANU, NR 6, CRAIOVA, DOLJ, CF 17104286

Tel: (+4) 0251 552860, 0351 441820, Fax:(+4) 0251 552860; e-mail: relatiicasutacraiova@gmail.com

ANUNT

Cocnurs post vacant

Denumirea postului pentru care se organizează concursul: **MUNCITOR CALIFICAT, perioada nedeterminata**

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- cerere de înscriere la concurs
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;);
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae;

Precizari privind dosarul de înscriere:

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului

Locul de depunere a dosarului de concurs și persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs

Dosarele de înscriere se depun la sediul unității.

Persoana de contact: NEAGOE THEODORA

Condițiile generale și specifice prevăzute în fișa de post

1. CONDIȚII GENERALE
 - Studii medii
2. CONDIȚII SPECIFICE
 - Cunoștiinte de **igiena scolara** demonstrate din documentele atasate la dosarul de înscriere
 - Cunoștiinte in specializarea **electrician** demonstrate din documentele atasate la dosarul de înscriere
 - Diploma de studii in domeniul postului (**mecanic**)
3. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE
 1. Selecție dosare - Grădinița cu P.P. Căsuța cu Povestii,Craiova, 29.03.2021,ora 10.00
 2. Proba scrisa – Gradinița cu P.P. Căsuța cu Povestii,Craiova 02.04.2021,ora 10.00
 3. Proba practica - Grădinița cu P.P. Căsuța cu Povestii,Craiova, 07.04.2021, ora 10.00
 4. Interviu – Grădinița cu P.P. Căsuța cu Povestii,Craiova, 08.04.2021,ora 10.00

SE POT PREZENTA LA URMĂTOAREA PROBĂ NUMAI CANDIDAȚII CARE AU OBȚINUT MINIM 50 DE PUNCTE LA PROBA PRECEDENTĂ.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT CĂSUȚA CU POVEȘTI

Str. G-ral STEFAN FALCOIANU, NR 6, CRAIOVA, DOLJ, CF 17104286

Tel: (+4) 0251 552860, 0351 441820, Fax:(+4) 0251 552860; e-mail: relatiicasutacraiova@gmail.com

TEMATICA CONCURSULUI

1. Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire, și a echipamentelor aferente acestora,
2. Ingrijirea gazonului
3. Taierea de formare și întreținere pentru pomi și arbuști fructiferi și ornamentali
4. Degradări și defecte în construcții
5. Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire, etc.
6. Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, norme de protecție a muncii

BIBLIOGRAFIE pentru concursul de ocupare a postului de muncitor calificat:

Carti:

1. Degradări și defecte în construcții - cauze și soluții - Osztróluczky Miklós, ISBN/ISSN: 9786068527628, Ed. Casa, Oradea, 2015
2. ABC-ul meseriei – Taierea de formare și întreținere pentru pomi și arbuști fructiferi și ornamentali, Denis Retournard, Jean-Yves Prat, Ed. M.A.S.T., 2016, București ISBN/ISSN: 9786066490665
3. Ingrijirea gazonului - Daniel Böswirth, Alice Thinschmidt, Ed. Casa, Oradea, 2010, ISBN/ISSN: 9786069234907
4. Rețele de Apă și Canalizare, Nicu Ploaie, Ana Lizeanu, Ed. Mast, București, 2012, ISBN/ISSN: 9789731822976
5. Instalații electrice, Cristina Saracin, Ed. Matrix Com, București, 2009, ISBN/ISSN: 978-973-755-391-1
6. Schemele instalațiilor electrice, Paul Dinculescu, Ed. Matrix Com, București, 2005 ISBN/ISSN: 973-685-890-1

Legislație:

1. Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020
2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
3. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Notă:

- Toată bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT CĂSUȚA CU POVEȘTI

Str. G-ral STEFAN FALCOIANU, NR 6, CRAIOVA, DOLJ, CF 17104286

Tel: (+4) 0251 552860, 0351 441820, Fax:(+4) 0251 552860; e-mail: relatiicasutacraiova@gmail.com

Calendarul de desfășurare a concursului

- Depunere dosare înscriere: 22 - 26 martie 2021, între orele 10⁰⁰ -12⁰⁰. la sediul institutiei
- **Selectie dosare:** 29.03.2021, ora 10⁰⁰
- Afisare rezultate selectie dosare 29.03.2021, ora 14⁰⁰
- Depunere contestații selectie dosare: 30.03.2021 în intervalul orar 10⁰⁰ -14⁰⁰
- Afisare rezultate selectie dosare dupa contestatie: 30.03.2021, dupa ora 15⁰⁰
- **Proba scrisă** : 02.04.2021, ora 10⁰⁰
- Afisare rezultate proba scrisă : 05.04.2021, ora 10⁰⁰
- Depunere contestații proba scrisa: 06.04.2021 în intervalul orar 10⁰⁰ -14⁰⁰
- Afisare rezultate proba scrisă dupa contestatii : 06.04.2021, dupa ora 18⁰⁰
- **Proba practica:** 07.04.2021, Ora 10⁰⁰
- Afisare rezultate proba practica: 07.04.2021, dupa ora 14⁰⁰
- **Interviu:** 08.04.2021, Ora 10⁰⁰
- Afisare rezultate interviu: 08.04.2021, dupa ora 14⁰⁰
- **Afisare rezultate finale** : 09.04.2021, dupa ora 12⁰⁰

Descrierea postului:

Responsabilități periodice atât în gradinița, cât și în curtea gradinitei:

- verificarea stării mobilierului din sălile de clasă, înștiințarea administratorului privitor la aspectele semnalate și remedierea lor ;
- verificarea instalațiilor sanitare și termice, înregistrarea reparațiilor necesare și remedierea lor;
- verificarea tabloului electric general și a celor de la fiecare etaj
- asigurarea tablourilor electrice de pe coridoare;
- verificarea lămpilor de iluminat în sălile de clasă, cabinete, coridoare, grupuri sanitare și înlocuirea celor deteriorate sau care nu funcționează;
- verificarea periodică (lunar/vara, săptămânal/iarna) a scurgerilor pluviale, a vanelor din curte și de la subsol;
- verificarea ușilor și a ferestrelor de la clase/ cabinete/ laboratoare / birouri și repararea celor deteriorate;
- întocmirea referatelor de necesitate – materiale de reparații
- întreținerea punctului PSI și semnalarea termenului de expirare a extincatoarelor (cu o săptămână înainte de expirare);
- verificarea stării hidrantului exterior și a căminelor de la instalația de gaze;
- verificarea instalațiilor din subsolul tehnic;
- participarea la acțiunile de stingere și de salvare a bunurilor din patrimoniu în caz de incendiu
- ordonarea materialelor din magaziiile din curte, sortarea lor și valorificarea celor uzate;

- supravegherea reparațiilor efectuate în școală sau intervenția personală în cazuri de excepție și în afara programului zilnic / săptămânal (în week-end), urmând a primi recuperări
- îndeplinirea unor sarcini suplimentare repartizate prin decizie internă
- întreținerea pomilor fructiferi și ornamentalii din curtea gradinitei (tuns, aplicare tratamente, etc)



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT CĂSUȚA CU POVEȘTI

Str. G-ral STEFAN FALCOIANU, NR 6, CRAIOVA, DOLJ, CF 17104286

Tel: (+4) 0251 552860, 0351 441820, Fax:(+4) 0251 552860; e-mail: relatiicasutacraiova@gmail.com

Responsabilități zilnice :

- verificarea gardului de protecție, a porților și a sistemului de închidere și remedierea defectiunilor;
- verificarea instalației electrice în școală și la sala de sport
- verificarea gurilor de scurgere, a terasei, a hidranților, a robineților, a sifoanelor
- repararea mobilierului, a tâmplăriei deteriorate, a robinetelor / robineților de la grupurile sanitare etc., după ce s-au stabilit vinovații și au fost luate măsurile necesare;
- acordarea ajutorului solicitat de către personalul de îngrijire și de către cadrele didactice (montarea perdelelor / jaluzelelor / draperiilor, repararea yalelor / a broaștelor, a balamalelor ;
- realizarea căilor de acces în caz de înzăpezire și amenajarea parcului școlii;
- întreruperea alimentării cu gaze, în caz de cutremur ;
- realizarea protecției centralelor de gaz pentru liceu și sala de sport;
- executarea unor lucrări de întreținere a zugrăvelilor și vopsitoriei;
- sesizarea administratorului sau directorului adjunct referitor la problemele apărute în domeniul de activitate;
- însușirea și respectarea în întreaga activitate de întreținere și reparații a NTSM și a normelor PSI.
- în timpul aprovizionării cu alimente, ajutarea la descarcarea și depozitarea acestora în magazie sau aparate frigorifice.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT CĂSUȚA CU POVEȘTI

Str. G-ral STEFAN FALCOIANU, NR 6, CRAIOVA, DOLJ, CF 17104286

Tel: (+4) 0251 552860, 0351 441820, Fax:(+4) 0251 552860; e-mail: relatiicasutacraiova@gmail.com

Nr...../2021

C E R E R E

Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea postului vacant de MUNCITOR
CALIFICAT (MECANIC DE INTRTINERE)

Subsemnatul (a) _____ cu
domiciliul în localitatea _____ str. _____
nr. _____ bl. _____ ap. _____ judetul _____, telefon _____,
mobil _____, posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____
eliberat de _____ la data de _____, vă
rog să-mi aprobați înscrierea la concurs pentru ocuparea postului vacant de
MUNCITOR CALIFICAT (MECANIC DE INTRTINERE)

La prezenta anexez documentele necesare pentru înscriere:

1. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;);
2. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
3. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
4. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
5. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
6. Curriculum vitae;

Vă mulțumesc!

Data: _____

Semnătura

Comisiei de concurs din Gradinita cu Program Prelungit Casuta cu Povesti – Craiova



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT CĂSUȚA CU POVEȘTI

Str. G-ral STEFAN FALCOIANU, NR 6, CRAIOVA, DOLJ, CF 17104286

Tel: (+4) 0251 552860, 0351 441820, Fax:(+4) 0251 552860; e-mail: relatiicasutacraiova@gmail.com

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,,
domiciliat(ă) în, str. nr.
....., bl., sc., ap., județul/sectorul,
legitimat(ă) cu seria nr., CNP,
declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin
acestea sunt confirmate/certificate activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este
pedepsit conform legii.

Semnătura _____

Data _____